

# EVALUACION SILVICULTURAL

---

## MANUAL DE USUARIO - FOREST

## Tabla de contenido

INTRODUCCION .....	- 3 -
RADICACION DE LA SOLICITUD DE EVALUACION SILVICULTURAL (Auxiliar administrativo).....	- 4 -
REPARTO DE TRAMITES DE EVALUACION SILVICULTURAL (Auxiliar administrativo).....	- 7 -
REPARTO DE ACTIVIDADES AL TECNICO DE APOYO (Técnico responsable) .....	- 8 -
VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN (Técnico de apoyo).....	- 10 -
CARGUE MASIVO (Técnico de apoyo) .....	- 11 -
CARGUE DE FOTOS (Técnico de apoyo) .....	- 18 -
GENERACION DE CONCEPTOS TECNICOS (Técnico de apoyo) .....	- 19 -
REVISION DE CONCEPTOS TECNICOS (Técnico de apoyo).....	- 22 -
*** La solicitud es jurisdicción de la SDA, Seleccionar “NO” .....	- 25 -
*** ¿La solicitud genera concepto técnico?, Seleccionar “NO” .....	- 26 -
*** Seleccione el tipo de solicitud: Emergencia .....	- 28 -
***Esta completa la documentación?, Seleccionar “NO” .....	- 30 -
***Dar visto bueno al(los) concepto(s) técnico(s)?, Seleccionar “no” .....	- 31 -
***Formulario de cargue .....	- 32 -

## INTRODUCCION

El Procedimiento de evaluación silvicultural en FOREST está elaborado para realizar la evaluación de arbolado urbano en Bogotá D.C.

La actividad inicial es la radicación de la solicitud y finaliza con la firma de un oficio informando el traslado de jurisdicción, un oficio informando al solicitante si no origina concepto técnico o si tiene documentación faltante o un concepto técnico de emergencia, manejo o infraestructura el cual instancia al módulo de Evaluación silvicultural jurídica.

El manual está diseñado dividiendo el procedimiento por actividades, teniendo en cuenta el funcionario que debe realizar la actividad para no tener confusión en las funciones que corresponden a cada uno teniendo en cuenta su rol dentro del procedimiento.

Además tiene vistas de todo el procedimiento en FOREST, donde se enumeraron las partes relevantes en cada vista, dividiendo la numeración por actividades y se hizo una explicación de cada numeral con algunos comentarios importantes en color azul.

Finalmente dentro de algunos pasos en los que se pueden presentar dos opciones a seguir las cuales se detallan de igual dentro del manual de usuario.

Dentro de las actividades se contemplan dos opciones en el tipo de solicitud Emergencia o Manejo-Infraestructura, en donde “Emergencia” solo se utiliza cuando el tramite sea generado por un evento y sire ya que es obligatorio diligenciar el informe de emergencias, mientras que la otra opción es la que se debe utilizar si se quiere generar un concepto técnico de cualquier tipo (Manejo, emergencia o infraestructura), si se quiere obtener un concepto de emergencia en la base de cargue se debe diligenciar en la columna 312 de nivel de riesgo “severo”, mientras que si se quiere obtener un concepto de infraestructura se debe diligenciar en la columna 300 Causa de intervención obra civil algunas de las opciones.

## RADICACION DE LA SOLICITUD DE EVALUACION SILVICULTURAL (Auxiliar administrativo)



Número	Explicación
1	Ingrese al módulo “Docfile”

### DATOS BÁSICOS

	* Medio de envío	-Seleccione-
	Impresión	Si <input type="checkbox"/> Hoja carta supizq <input type="checkbox"/> Copias 1
	Número de radicación anterior	<input type="text"/>
	Seguridad	Si <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>
2	* Persona natural o jurídica	Fabian Tobias Ortiz Cañon
3	* Área / Dependencia destino	SUBDIRECCIÓN DE SILVICULTURA, FLORA Y FAUNA SILVESTRE (SSFFS)
4	* Proceso	Evaluación Silvicultural
5	* Trámite	1958 - Solicitud de Trámite
	Días de término	5
	Días hábiles	No
	Fecha de término	2014-09-02
	Copiar a Terceros:	<input type="button" value="Agregar..."/> Seleccionados (0)
	Informar a:	<input type="button" value="Agregar..."/> Seleccionados (0)

Seleccione el Tipo de Solicitud

---

**SI EL ESPÉCIMEN SE UBICA EN ESPACIO PÚBLICO**

Formato de solicitud debidamente diligenciado u oficio. (Firmado por el solicitante si es Persona natural, o por el Representante Legal o su apoderado si se trata de Persona Jurídica) Si  No

para su tramite

OBSERVACIONES

impos obligatorios

Número	Explicación
2	Ingrese la persona natural o jurídica a la que se le va a autorizar el tramite silvicultural
3	Ingrese la subdirección a la cual se le va a asignar el trámite, en este caso será la “SUBDIRECCION DE SILVICULTURA, FLORA Y FAUNA SILVESTRE”, la localización es la

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

	siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>- DESPACHO DEL SECRETARIO (D)</li> <li>- SUBSECRETARIA GENERAL Y DE CONTROL DISCIPLINARIO (SGCD)</li> <li>- DIRECCION DE CONTROL AMBIENTAL (DCA)</li> <li>- SUBDIRECCIÓN DE SILVICULTURA, FLORA Y FAUNA SILVESTRE (SSFFS)</li> </ul>
4	En el proceso seleccione evaluación silvicultural, inmediatamente aparece el formulario con la lista de chequeo dependiendo el tipo de solicitud: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Espacio publico</li> <li>- Espacio privado</li> <li>- Obra privada (tramite fácil)</li> <li>- Obra pública o privada</li> </ul>
5	En trámite seleccione “solicitud de trámite”

### DATOS DEL DOCUMENTO

6

7

\* Tipo documental Oficio Recibido

Documento electrónico Si  Examinar... 2014ER00001.jpg

Adjuntos Adjuntar otro archivo

Referencia externa/Asunto

Fecha de referencia externa

\* Número de folios 1

Si  No

Anexos físicos y/o electrónicos

Número	Explicación
6	En el tipo documental seleccione oficio recibido
7	En documento electrónico de clic en “si” y por examinar seleccione la imagen correspondiente al radicado

### DATOS DEL REMITENTE

8

Anónimo

Fabian Tobias Ortiz Cañon

Tipo de identificación: Cédula - Persona Natural

Número de identificación: 7321596

Nombre: Fabian Tobias Ortiz Cañon

País: COLOMBIA

Departamento: CUNDINAMARCA

Ciudad: BOGOTA

Localidad:

Upz:

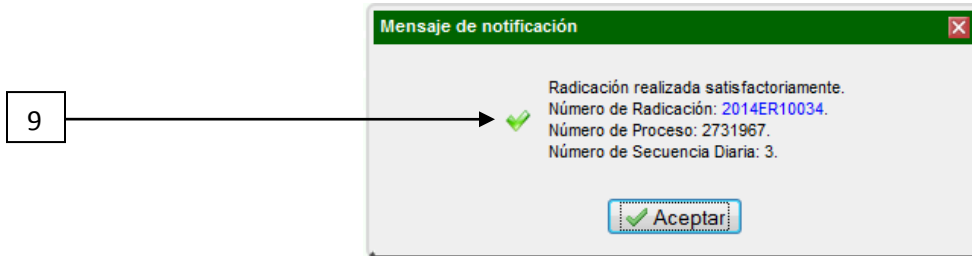
Barrio:

Dirección: Carrera 50 A No. 103 B - 18 Apartamento 504

Teléfono: 3142216591

Correo electrónico:

Número	Explicación
8	En los datos del remitente seleccione a la persona que hace la solicitud de tramite



Número	Explicación
9	Al dar clic en radicar aparece el número de radicado y proceso

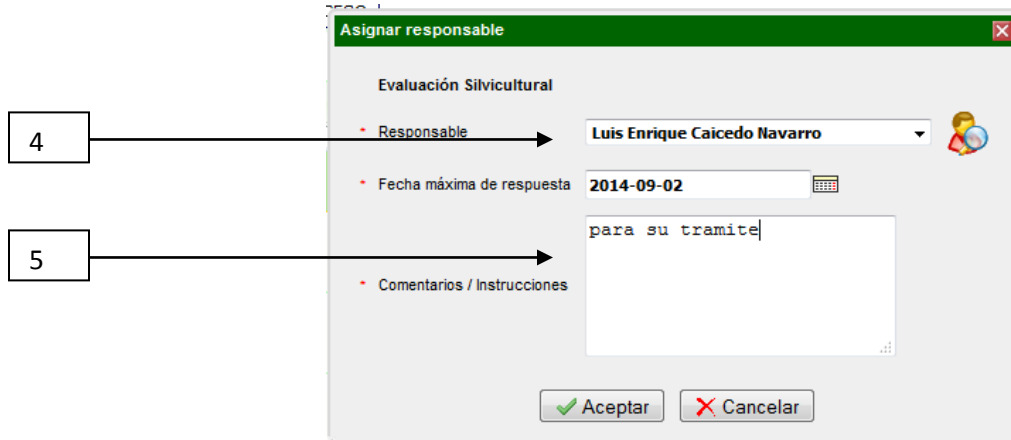
## REPARTO DE TRAMITES DE EVALUACION SILVICULTURAL (Auxiliar administrativo)



Número	Explicación
1	Ingresar en reparto de actividades dando clic en ver todos



Número	Explicación
2	Seleccionar el tramite a asignar
3	Dar clic en el icono de asignar responsable



Número	Explicación
4	Seleccionar el técnico responsable
5	Escribir un comentario

## REPARTO DE ACTIVIDADES AL TECNICO DE APOYO (Técnico responsable)

1

2731967	Evaluación Silvicultural	Fat
2731949	Evaluación Silvicultural	OR
2731945	Evaluación Silvicultural Juridica	MA
2731910	Evaluación Silvicultural	MA
2731883	Evaluación Silvicultural	AN
Pendientes: 18		Ver todos

Número	Explicación
1	Ingresar en los tramites de evaluación silvicultural dando clic en ver todos

2

Radicación Inicial	Trámite	Actividad	Comentario	Tercero	Asignación	Vence	Número	Expediente	Proceso
2014ER10034	Solicitud de Trámite	Geocodificación y tipificación de la visita	para su tramite	Fabian Tobias Ortiz Cañon	2014-08-28 15:05	2014-09-02 00:00:00.0	2731967		Evaluación Silvicultural
2014ER09979	Solicitud de Trámite	Generar Concepto Técnico		MARIA ELISA ACUÑA GALEANO ORGANIZACI	2014-08-27 12:07	2014-08-30 00:00:00.0	2731910		Evaluación Silvicultural

Número	Explicación
2	Seleccionar la actividad que va ser objeto de la evaluación

3

4

5

6

7

**Georeferenciación**

(\*) La solicitud es jurisdicción de la SDA?  Si  No

**Evaluación de solicitud**

Revisar antecedentes

¿La solicitud genera concepto técnico?  Si  No

Seleccione el tipo de solicitud: **Infraestructura - Manejo**

**Reparto Interno**

Seleccione el Profesional de apoyo responsable de realizar la visita

Funcionario: **Luis Enrique Caicedo Navarro**

(\*) Campos obligatorios

Guardar Avanzar



## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

Número	Explicación
3	En el menú seleccionar tareas
4	En la pregunta que indica si la solicitud es jurisdicción de la SDA, Seleccionar “si”. <a href="#">Si selecciona no</a>
5	En la pregunta que indica si La solicitud genera concepto técnico?, Seleccionar “si”. <a href="#">Si selecciona no</a>
6	En el tipo de solicitud hay dos opciones que se pueden seleccionar: <ul style="list-style-type: none"><li>- Emergencia. <i>Esta opción solo debe ser seleccionada si el trámite que se está atendiendo es un evento SIRE, que requiere informe de incidentes de emergencia.</i></li><li>- Infraestructura-Manejo. <i>Si es un trámite del cual va a resultar un concepto de emergencia se debe seleccionar la opción “Infraestructura-Manejo”, y colocando en la base de cargue un nivel de riesgo “Severo” al individuo, el sistema arrojara un concepto técnico de emergencia.</i></li></ul> <a href="#">Si selecciona emergencia.</a>
7	Seleccione el técnico de apoyo encargado de dar trámite a la solicitud

## VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN (Técnico de apoyo)

### Realización de visita de evaluación técnica



3 **Documentos**  
 Adjuntar acta de visita (Subir documento)

2 **Ratificación del Solicitante**

Nombre	Fabian Tobias Ortiz Cañon
N° de Identificación	7321596
E-mail	
Teléfono	3142216591

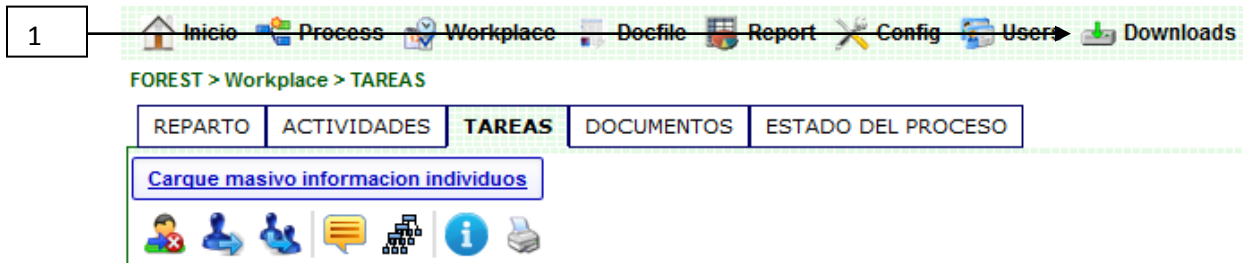
1 **Verificación de la documentación**

(\*) ¿Esta completa la documentación? Si  No

De clic en el botón 'Avanzar' para hacer el cargue masivo de la información de los individuos.

Número	Explicación
1	En la pregunta que indica si está completa la documentación, Seleccionar “si” y dar clic en avanzar para seguir a la actividad del cargue masivo. <a href="#">Si selecciona no</a>
2	Si es pertinente se puede cambiar el solicitante
3	Haciendo clic en subir documento se puede subir el acta de la visita

## CARGUE MASIVO (Técnico de apoyo)



Número	Explicación
1	En el menú hacer clic en “Downloads”

### Software de Consolidación de Información Arborea

Esta aplicación le permite hacer la consolidación de la información arborea recolectada en campo (Ficha 1) y hacer el envío masivo de dicha información a la herramienta Forest.

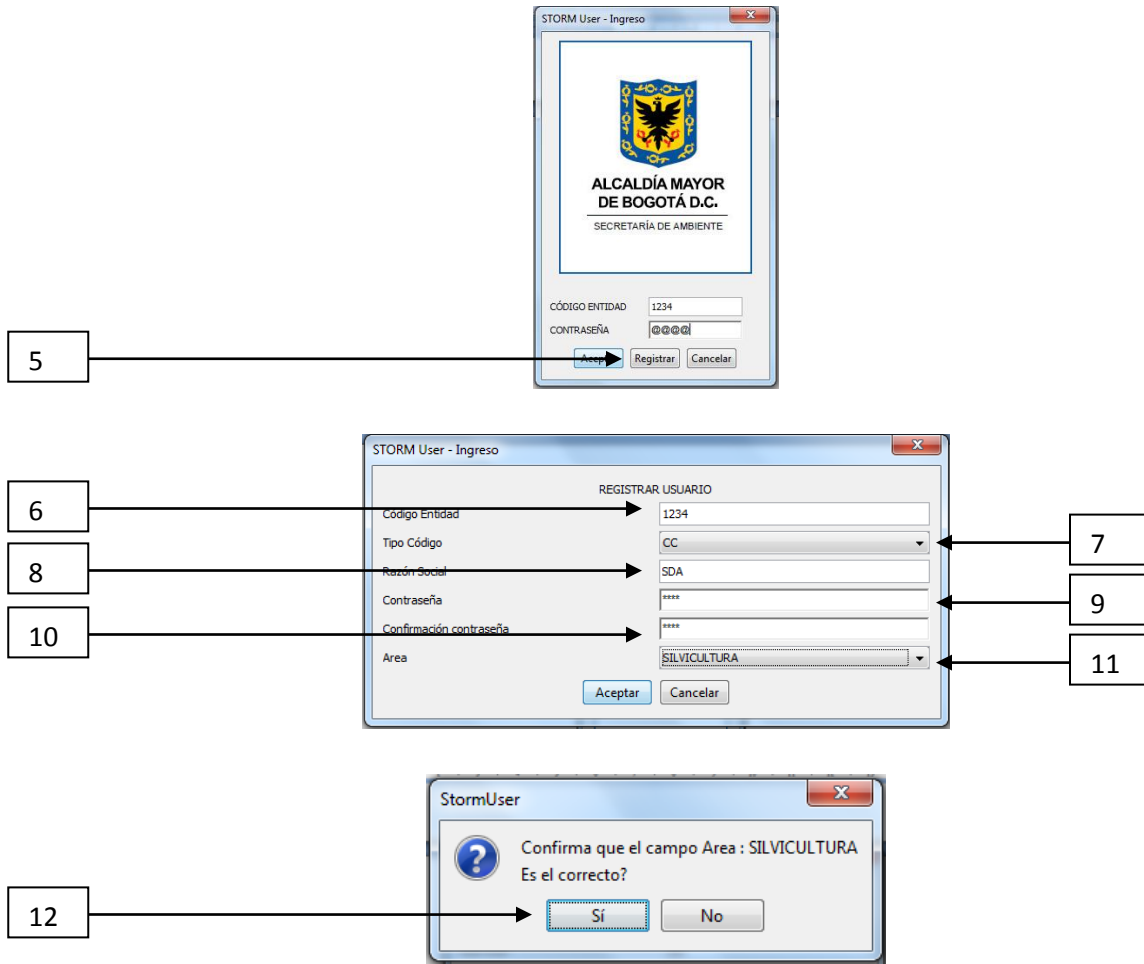


Número	Explicación
2	Descargue el software de consolidación de información arborea



Número	Explicación
3	Dar clic en “acepto”
4	Dar clic en ejecutar

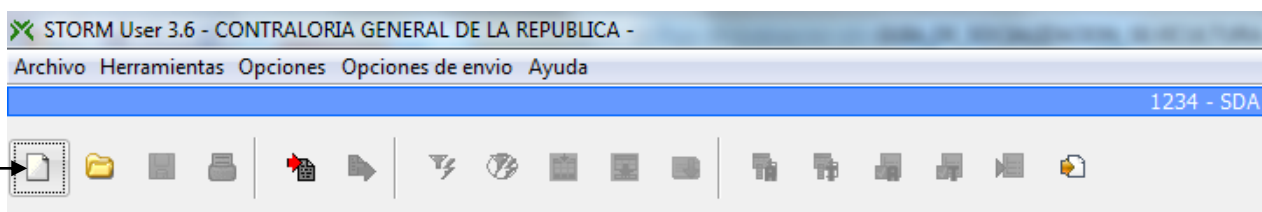
## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural



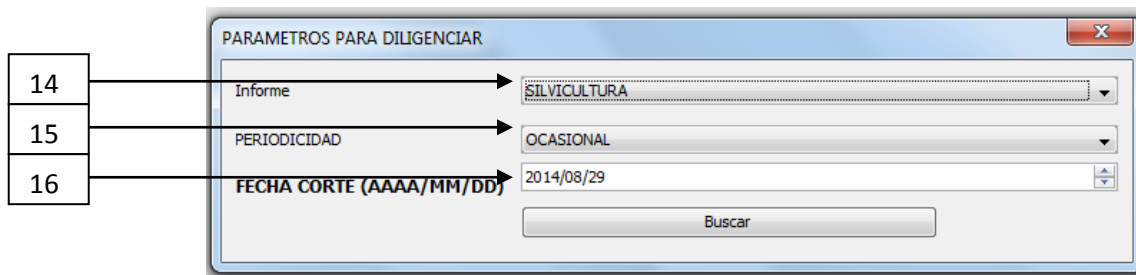
Número	Explicación
5	Dar clic en “Registrar”
6	Colocar un código de identificación, <i>Es importante aclarar que estos usuarios y contraseñas son locales, es decir se guardan en el equipo de cada uno, no son obligatorios y cada uno puede personalizarlos. Los archivos que se generen de cargue masivo quedaran con el código de la entidad y la fecha.</i>
7	En la opción de tipo de código solo está disponible CC
8	En razón social colocar “SDA”
9	Colocar una contraseña
10	Confirmar la contraseña
11	En área colocar “Silvicultura”
12	Se confirma que el área es “Silvicultura”

Luego de esto se abre la aplicación STORM, mediante el cual se sube la información del cargue masivo.

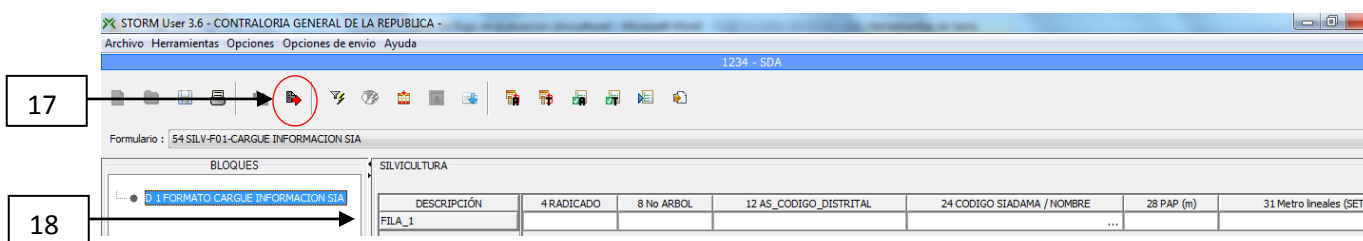
## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural



Número	Explicación
13	Dar clic en el icono “nuevo”, para visualizar el formulario de cargue

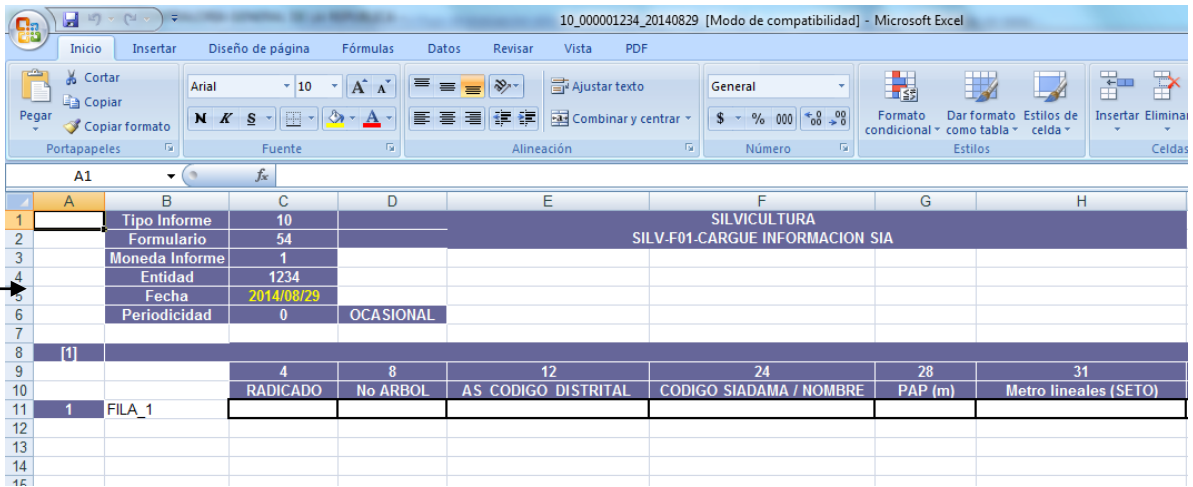


Número	Explicación
14	En el informe seleccionar “Silvicultura”
15	La periodicidad solo permite la opción “ocasional”
16	Ingrese la fecha. <i>La base de cargue quedara nombrada con el número de identificación y la fecha de corte (la fecha de cargue), por ejemplo: 10_0000001234_20140829, si se va a generar otra base inmediatamente después y se pone la misma fecha, esta reemplazaría la anterior por lo que se puede seleccionar otra fecha que se desee, lo cual no afectara en ningún aspecto la fecha del concepto técnico.</i>

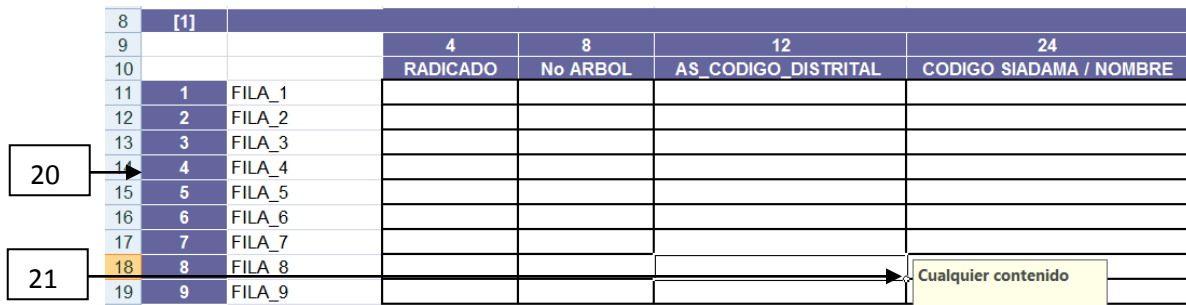


Número	Explicación
17	Dar clic sobre exportar formulario
18	Inmediatamente aparece el formulario con todas las variables que se deben diligenciar por individuo, para registrar los datos se puede hacer directamente en Storm. Si se requieren las funcionalidades de Excel, se exporta el archivo y se trabaja directamente en Excel.

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural



Número	Explicación
19	Una vez se exporta el formulario ya se puede trabajar en Excel. <a href="#">Formulario de cargue</a>



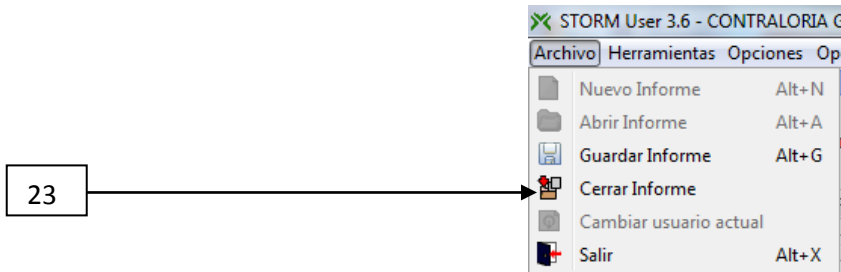
Número	Explicación
20	Como sólo se tenía una fila en Storm, sólo se exportó una fila. Sin embargo en Excel puede agregar más filas, copiando la fila y ajustando el consecutivo de la fila
21	Al ubicarse sobre cada columna encontramos un comentario de ayuda

40	44	48	52	
DIAMETRO COPA POLAR (m)	DIAMETRO COPA ECUATORIAL (m)	P. BASAL (m)	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ ER	ESTADO FÍSICO
4	2.3	0.95	1 SI	
3.1	6.4	1.15		
2.1	1.8	1.11		
3.5	2.2	0.69		
3.2	2.3	0.65	1 SI	
2.3	2.4	0.76	1 SI	
2.4	1.6	0.99		
2.6	1.8	0.65		
2.1	2.5	0.87		
2.4	2.8	1.52		
3.2	4	1.07		
3	2.2	0.66		
4.1	4.1	0.4		

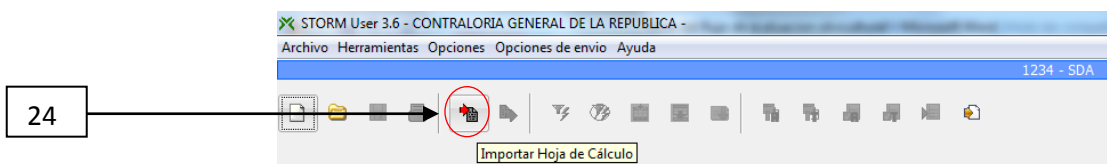
Número	Explicación
22	Se diligencia en el formulario toda la información recolectada en campo sobre el individuo evaluado, En las columnas no se manejarán las “X”, ahora se colocará “1 SI”. Una vez diligenciado el formulario se le da guardar y automáticamente lo guarda en la

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

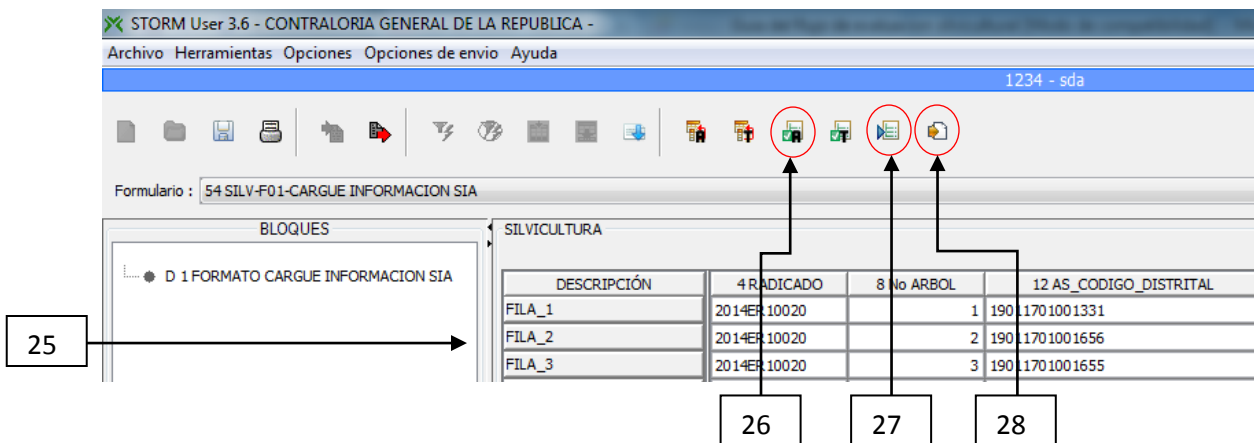
localización que por defecto creo la aplicación STORM



Número	Explicación
23	Devuelta en el programa STORM, para cargar el formulario que diligenciamos en Excel, dar clic en Archivo y cerrar el informe que está en STORM sin ninguna información



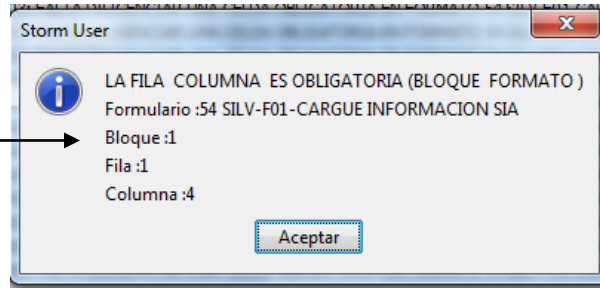
Número	Explicación
24	Luego dar clic en importar



Número	Explicación
25	El archivo cargado se puede visualizar en el aplicativo STORM
26	Validar el formulario con el botón, en caso de haber errores el sistema generara una ventana donde especifica los errores cometidos en el formulario, dar doble clic en cada uno de ellos para recibir información detallada del error. <i>En caso de que al validar el formulario arroje errores saldrá un cuadro de texto con información del error. Dando clic en sobre el texto del error aparecerá información detallada acerca del mismo.</i>
27	Una vez corregidos todos los errores se guarda el formulario desde el icono “guardar” y se da clic en el icono “Generar Archivo STR”
28	Enviar los archivos a FOREST a través del botón “Enviar archivos”

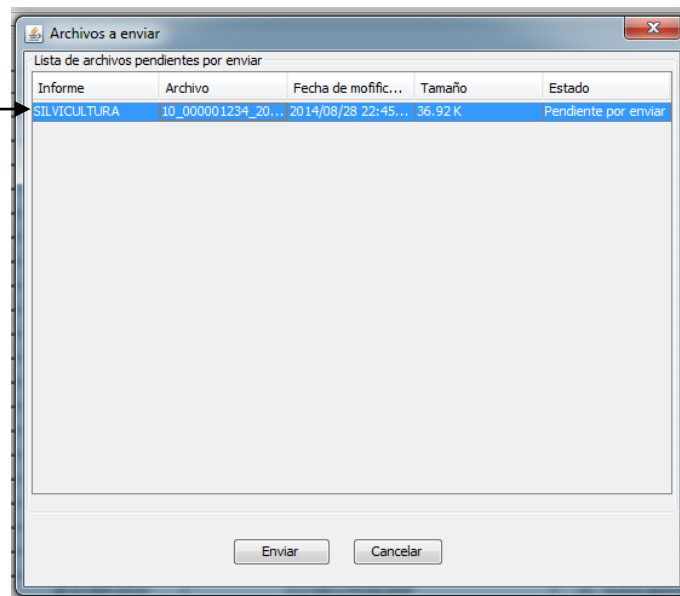
## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

29



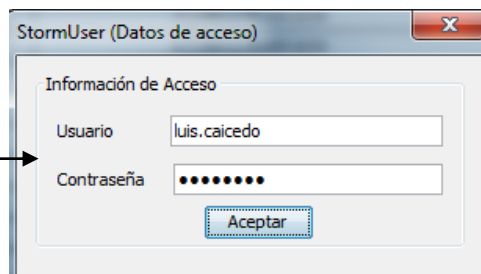
Número	Explicación
29	Cuadro de ayuda acerca del error en el cargue masivo. <i>En este cuadro parece el texto de ayuda indicando cual es el error, además aparece que en que fila y en que columna se encuentra. "Al comienzo de cada árbol se encuentra su respectivo número de fila y sobre cada columna el número de la misma, por ejemplo: RADICADO esta numerado como la columna 4"</i>

30



Número	Explicación
30	Seleccionar el archivo a enviar

31





## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

Número	Explicación
31	Escribir el usuario y contraseña de ingreso a FOREST, regresar a la aplicación FOREST y actualizar la página para ver el cargue de la información.

N° DEL ARBOL	CÓDIGO DISTRITAL	CODIGO SIA DAMA	NOMBRE COMÚN	NOMBRE CIENTÍFICO	TIPO DE ARBOL	TIPO DE FLORA	PAP	METROS LINEALES (SETO)	ALTURA TOTAL	ALTURA COMERCIAL	DIAMETRO COPA MAYOR	DIAMETRO COPA MENOR	PERÍMETRO BASAL
	119011701001331	377	Ligustrum	Ligustrum lucidum	Arboles y Arbustos	Exotica	0.81		4.2		4	2.3	0.96

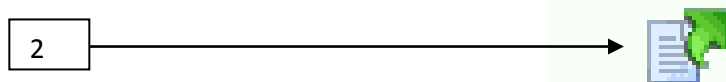
32 →

Número	Explicación
32	La información de cada individuo arbóreo se puede visualizar en la plataforma FOREST

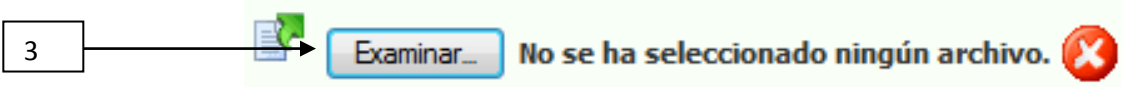
## CARGUE DE FOTOS (Técnico de apoyo)



Número	Explicación
1	<p>Una vez hecho el cargue se debe hacer el cargue de fotos, estas deben estar en formato ZIP y el nombre de cada una de las fotos debe coincidir con la numeración señalada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La foto general del árbol uno, debe llamarse 1-1</li> <li>- La foto detalle del árbol uno, debe llamarse 1-2</li> <li>- La foto general del árbol dos, debe llamarse 2-1</li> <li>- La foto detalle del árbol dos, debe llamarse 2-2</li> </ul> <p><i>Para generar el archivo a comprimir seleccione las fotos y comprímalas (no comprima directamente la carpeta donde las almacenó)</i></p>



Número	Explicación
2	Dar clic sobre el icono para cargar las fotos



Número	Explicación
3	Dar clic sobre el icono examinar y abrir el archivo “.ZIP” con las fotos del concepto técnico



Número	Explicación
4	Dar clic en avanzar

## GENERACION DE CONCEPTOS TECNICOS (Técnico de apoyo)

CONCEPTOS TÉCNICOS GENERADOS

TIPO CONCEPTO TÉCNICO	CODLOC	TIPO ESPACIO	OBSERVACIONES DEL CONCEPTO TÉCNICO	NOMBRE	NIT / CÉDULA	DIRECCIÓN	VALOR LIQUIDACIÓN SEGUIMIENTO	VALOR LIQUIDACIÓN EVALUACIÓN	TOTAL COMPENSACIÓN
Infraestructura	19	Publico	EVALUACION PREVENTIVA DE LA AV VILLAVICENCIO ENTRE LA CLLE 62 A Y CLLE 65 SUR	Instituto de Desarrollo Urbano-IDU	5654503508	AV CARACAS CL 73	119504	56672	\$ 903,650
Manejo	19	Publico	EVALUACION PREVENTIVA DE LA AV VILLAVICENCIO ENTRE LA CLLE 62 A Y CLLE 65 SUR	JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS	5654479174	CALLE 13 # 37-8	202664	98560	\$ 17,479,566
Emergencia	19	Publico	EVALUACION PREVENTIVA DE LA AV VILLAVICENCIO ENTRE LA CLLE 62 A Y CLLE 65 SUR	JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS	5654479174	CALLE 13 # 37-8	119504	56672	\$ 890,163
Manejo	19	Publico	EVALUACION PREVENTIVA DE LA AV VILLAVICENCIO ENTRE LA CLLE 62 A Y CLLE 65 SUR	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS - UAESP	5654458161	DG 53 No 67 - 99	119504	56672	\$ 0

1

Número	Explicación
1	Dependiendo los tratamientos, el autorizado y el nivel de riesgo de los árboles se generan diferentes conceptos técnicos

CONCEPTOS TÉCNICOS GENERADOS

TIPO CONCEPTO TÉCNICO	CODLOC	TIPO ESPACIO	OBSERVACIONES DEL CONCEPTO TÉCNICO	NOMBRE	NIT / CÉDULA	DIRECCIÓN	VALOR LIQUIDACIÓN SEGUIMIENTO
Infraestructura	19	Publico	EVALUACION PREVENTIVA DE LA AV VILLAVICENCIO ENTRE LA CLLE 62 A Y CLLE 65 SUR	Instituto de Desarrollo Urbano-IDU	5654503508	AV CARACAS CL 73	119504
Manejo	19	Publico	EVALUACION PREVENTIVA DE LA AV VILLAVICENCIO ENTRE LA CLLE 62 A Y CLLE 65 SUR	JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS	5654479174	CALLE 13 # 37-8	202664

2

Número	Explicación
2	Señalando el concepto técnico y dando clic en el lápiz de la parte superior izquierda de los conceptos generados se pueden editar los detalles en cada concepto técnico

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

**Datos del Autorizado**

Nombre	JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS
NIT / Cédula	5654479174
Dirección	CALLE 13 # 37-8

**Calculos Autoliquidación y Compensación**

Valor Liquidación Seguimiento	202664
Valor liquidacion Evaluación	98560
Total compensación	\$ 17,479,566
Total IVPs	64.8
Total SMMLV	28.37
Espacio disponible para plantar	Sí
Interes en plantar	Sí
N° de m2 de jardinería a plantar	<input type="text"/>
N° de arboles a plantar	<input type="text"/>

Compensación recalculada	\$ 17,479,566
IVP recalculada	64.8
SMMLV recalculada	28.375918831168832

Número	Explicación
3	Entre otra información aparecen los datos del autorizado
4	También aparecen los cálculos de evaluación y seguimiento y compensación
5	Valores liquidados por el sistema para evaluación y seguimiento. <i>En este ejemplo como el autorizado es el JBB, por solicitud de un tercero la evaluación y seguimiento seria "0"</i>
6	Número de árboles o de m <sup>2</sup> de jardinería con los que se va a compensar. <i>En este ejemplo como el autorizado es el JBB, la compensación seria con plantación de árboles.</i>
7	Compensación recalculada con base en los árboles o metros de jardinería que se van a plantar

**Calculos Volumen**

Volumen	0
Requiere salvoconducto	No

**ANEXOS DEL CONCEPTO TÉCNICO**

FICHA TECNICA DE REGISTRO [Invocar Reporte](#)

CALCULOS DE COMPENSACIÓN [Invocar Reporte](#)

ANEXO ARBOLES [Invocar Reporte](#)

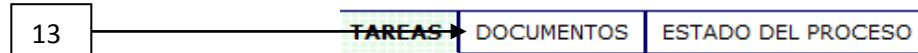
Número	Explicación
8	Calculo de volumen cuando se coloca volumen comercial en el cargue al individuo
9	Despliega el reporte de las fichas del concepto técnico

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

10	Despliega el reporte de los cálculos de compensación
11	Despliega el reporte del anexo de árboles



Número	Explicación
12	Dar clic en guardar para generar los borradores de los conceptos técnicos



Número	Explicación
13	En el menú ir a documentos

14

Radicaciones (1)	Actividad	Tarea	Fecha	Funcionario	Observaciones	Firmada	Plantilla	Descargar
Vinculados (0)	CT infraestructura2	2014-08-29 09:59 AM	2014-08-29 09:59:39 AM	Luis Enrique Caicedo Navarro			CT - INFRAESTRUCTURA	
Borradores (4)	CT nuevo manejo3	2014-08-29 09:59 AM	2014-08-29 09:59:40 AM	Luis Enrique Caicedo Navarro			CT - MANEJO	
	Versión 1		2014-08-29 09:59:40 AM	Luis Enrique Caicedo Navarro				
	CT emergencia4	2014-08-29 09:59 AM	2014-08-29 09:59:40 AM	Luis Enrique Caicedo Navarro			CT - EMERGENCIA	
	Versión 1		2014-08-29 09:59:40 AM	Luis Enrique Caicedo Navarro				
CT nuevo manejo5	2014-08-29 09:59 AM	2014-08-29 09:59:44 AM	Luis Enrique Caicedo Navarro			CT - MANEJO		
Versión 1		2014-08-29 09:59:44 AM	Luis Enrique Caicedo Navarro					

Número	Explicación
14	Descargar lo borradores de los conceptos para visualizar como quedo la hoja 1 y 2 del concepto técnico



15 Si desea ver el (los) Concepto(s) Técnico(s) , oprima el botón "Guardar", dirijase a la pestaña DOCUMENTOS y posteriormente a Borradores.

(\*) ¿Desea enviar el concepto técnico para revision?  Si  No

Seleccione el funcionario que debe revisar el (los) concepto(s) técnico(s).

16 Funcionario destino

(\*) Campos obligatorios

17  

Número	Explicación
15	Luego de modificar todo lo necesario en el concepto técnico se pregunta si se va a enviar el concepto técnico para revisión con la opción de "SI". <i>Si se selecciona "NO" el proceso se devuelve al cargue masivo.</i>
16	Se escribe el profesional técnico responsable encargado de la revisión del concepto técnico.
17	Dar clic en guardar y luego en avanzar. <i>Luego de cada modificación en los conceptos técnicos de los detalles editables en esta actividad se debe dar clic en guardar para que el sistema modifique el concepto técnico</i>

## REVISION DE CONCEPTOS TECNICOS (Técnico de responsable)

**REVISAR CONCEPTO TECNICO**

	BORRADORES	PLANTILLA	FUNCIONARIO
1	<a href="#">CT infraestructura2 2014-09-02 02:26 PM</a>	CT - INFRAESTRUCTURA	Luis Enrique Caicedo Navarro
2	<a href="#">CT nuevo manejo3 2014-09-02 02:26 PM</a>	CT - MANEJO	Luis Enrique Caicedo Navarro
	<a href="#">CT emergencia4 2014-09-02 02:26 PM</a>	CT - EMERGENCIA	Luis Enrique Caicedo Navarro
	<a href="#">CT nuevo manejo5 2014-09-02 02:26 PM</a>	CT - MANEJO	Luis Enrique Caicedo Navarro

**DOCUMENTOS ADJUNTOS**

ADJUNTOS
<a href="#">ficha de registro.pdf</a>
<a href="#">calculo compensacion.pdf</a>
<a href="#">Tomografo.pdf</a>

Número	Explicación
1	Link de descarga de los conceptos técnicos generados
2	Tipo de concepto generado
3	Al señalar cada concepto técnico aparecen los anexos del mismo que pueden ser los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ficha de registro (Ficha 2)</li> <li>- Calculo de compensación</li> <li>- Tomógrafo (cuando se hizo tomografía de algún individuo)</li> <li>- Anexo árboles (cuando el número de árboles supera los que puede contener la cara 1 del concepto)</li> </ul>

**4**

Número	Explicación
4	Cara 1 y cara 2 del concepto técnico

# Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

5 →

Número	Explicación
5	Ficha técnica de registro

6 →

Número	Explicación
6	Tabla de compensación

# Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

ID	Nombre del SIA	Tipo	Fecha	Estado	Tipo de SIA	Estado	Función	Descripción
13	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
14	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
15	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
16	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
17	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
18	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
19	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
20	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
21	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
22	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
23	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
24	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
25	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
26	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
27	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
28	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
29	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...
30	Unidad Forestal	0.0	0.1	0	Examen	Completado	...	...

7

Número	Explicación
7	Anexo de árboles

8 (\*) ¿Dar visto bueno al(los) concepto(s) técnico(s)? Si  No

Seleccione el funcionario que debe Firmar el (los) concepto(s) técnico(s) y de clic en el boton 'Avanzar'.

9 Funcionario destino Luis Enrique Caicedo Navarro

Número	Explicación
8	En la pregunta, Dar visto bueno al(los) concepto(s) técnico(s)?, Seleccionar “Si”. <u>Si selecciona no</u>
9	Seleccionar el funcionario que va a firmar los conceptos técnicos



\*\*\* La solicitud es jurisdicción de la SDA, Seleccionar “NO”

1 **Georreferenciación**  
 La solicitud es jurisdicción de la SDA?  Si  No

**Enviar solicitud a entidad competente**  
 Seleccione el funcionario que debe proyectar la remisión de la solicitud a otra entidad y de clic en el boton 'Avanzar'.

2 **Reparto Interno**  
 Funcionario:

Número	Explicación
1	En la pregunta, La solicitud es jurisdicción de la SDA?, Seleccionar “no”.
2	Seleccionar el funcionario que va a elaborar el oficio para remitir el tramite a otra entidad

3 **Documentos**  
 Remision de la solicitud a otra entidad  
 Plantilla: [Plantilla Formato Carta](#) (Descargar plantilla) (Subir documento basado en esta plantilla) (Abrir en MSWord)

**Datalle Proceso**  
 # Proceso: 2732163  
 Tercero: ANA RITA SUAREZ PEDRAZA

**Documentos Radicados**

RADICACIÓN	VER	FECHA	DESCRIPCIÓN	TRÁMITE	TIPO DOCUMENTO
2014ER10221		2014-09-09	Entrada	Solicitud de Trámite	Oficio Recibido

**Trámite**  
 Elabore el borrador del documento y asigne el funcionario encargado de revisar y aprobar.  
 Si no asigna un funcionario quedará en REPARTO.

4 Funcionario destino:

Número	Explicación
3	Haciendo clic en descargar plantilla se descarga el formato para elaborar el oficio para remitir el tramite a otra entidad
4	Seleccionar el funcionario que va a revisar el oficio

5 **Subir borrador**  
 Nombre:

6 **Archivo**  
 Examinar...

7 **Observaciones**

Aceptar Cancelar

Número	Explicación
5	Escribir el nombre que se le va a dar a el oficio

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

6	Haciendo clic en examinar se carga el oficio que se elaboró con base en la plantilla
7	Escribir un comentario

**\*\*\* ¿La solicitud genera concepto técnico?, Seleccionar “NO”**

**Georreferenciación**  
 (\*) La solicitud es jurisdicción de la SDA? Si  No

---

**Evaluación de solicitud**  
 Revisar antecedentes  
 ¿La solicitud genera concepto técnico? Si  No

---

**Reparto Interno**  
 Funcionario Luis Enrique Caicedo Navarro

1

2

Número	Explicación
1	En la pregunta, La solicitud genera concepto técnico?, Seleccionar “no”.
2	Seleccionar el funcionario que va a elaborar el oficio de respuesta al solicitante

**Documentos**  
 proyectar respuesta al solicitante  
 ▾ Plantilla: [Plantilla Formato Carta](#) (Descargar plantilla) (Subir documento basado en esta plantilla) (Abrir en MSWord)

---

**Datalle Proceso**  
 # Proceso: 2732170  
 Tercero: UNIVERSIDAD AGRARIA DE COLOMBIA

---

**Documentos Radicados**

RADICACIÓN	VER	FECHA	DESCRIPCIÓN	TRÁMITE	TIPO DOCUMENTO
2014ER10228		2014-09-09	Entrada	Solicitud de Trámite	Oficio Recibido

---

**Trámite**  
 Elabore el borrador del documento y asigne el funcionario encargado de revisar y aprobar.  
 Si no asigna un funcionario quedará en REPARTO.

Funcionario destino Luis Enrique Caicedo Navarro

3

4

Número	Explicación
3	Haciendo clic en descargar plantilla se descarga el formato para elaborar el oficio para dar respuesta al solicitante
4	Seleccionar el funcionario que va a revisar el oficio

**Subir borrador**

Nombre: 2014ER10201

Máximo de firmas: 1

Mínimo de firmas requeridas: 1

Archivo:  Plantilla Formato Carta.docx

Adjuntos:

Observaciones: para su revision

5

6

7

## Manual de usuario - Evaluación Silvicultural

Número	Explicación
5	Escribir el nombre que se le va a dar a el oficio
6	Haciendo clic en examinar se carga el oficio que se elaboró con base en la plantilla
7	Escribir un comentario

\*\*\* Seleccione el tipo de solicitud: Emergencia

**Georreferenciación**  
 La solicitud es jurisdicción de la SDA?  Sí  No

**Evaluación de solicitud para definir si requiere visita técnica**  
 Revisar antecedentes  
 ¿La solicitud requiere programar visita técnica?  Sí  No

1 Seleccione el tipo de solicitud: **Emergencia**

**Reparto Interno**  
 Seleccione el Profesional de apoyo responsable de realizar la visita

2 Funcionario: Luis Enrique Caicedo Navarro

Número	Explicación
1	En seleccionar el tipo de solicitud, Seleccionar “Emergencia”.
2	Seleccionar el funcionario encargado de realizar la visita

3 Documentos  
 Informe de incidentes por Emergencia  
 Plantilla: Informe de incidentes por emergencia (Descargar plantilla) (Subir documento basado en esta plantilla) (Abrir en MSWord)

**ANÁLISIS DE EMERGENCIA**

4 (\*) ¿Los individuos vegetales se han caído?  Sí  No

5 (\*) ¿Los individuos vegetales requieren concepto técnico?  Sí  No

**DATOS INFORME TECNICO**  
 Ingrese los siguientes datos y de clic en el botón "Avanzar" para proyectar el Informe de Incidentes de Emergencia

6 (\*) Acta de visita

7 FOTOS DEL INFORME TECNICO

IMAGEN	DESCRIPCIÓN

De clic en el botón "Avanzar" para generar el cargue masivo y posteriormente el Concepto Técnico pertinente

Número	Explicación
3	Haciendo clic en descargar plantilla para diligenciar el informe de incidentes de emergencia
4	En la pregunta, Los individuos vegetales se han caído?, Seleccionar sí o no. <i>Si selecciona “SI”, se debe cargar el informe de incidentes de emergencia con sus respectivo registro fotográfico, y se adjunta el acta de visita.</i>  <i>Si selecciona “NO” aparece otra pregunta.</i>
5	En la pregunta, Los individuos vegetales requieren concepto técnico?, Seleccionar sí o no. <i>Si selecciona “SI”, se debe generar un concepto técnico por lo que la actividad posterior es el <u>cargue masivo</u>, además se debe diligenciar el informe de incidentes de emergencia con su respectivo registro fotográfico y se adjunta el acta de visita.</i>

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

	<i>Si selecciona “NO” solo se debe diligenciar el informe de incidentes de emergencia con su respectivo registro fotográfico y se adjunta el acta de visita.</i>
6	Dando clic en el icono se carga el acta de visita
7	Dando clic en el más se pueden subir las fotografías con una descripción



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE AMBIENTE

SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE  
DIRECCIÓN DE CONTROL AMBIENTAL  
SUBDIRECCIÓN DE SILVICULTURA, FLORA Y FAUNA SILVESTRE  
INFORME DE INCIDENTES POR EMERGENCIA

8

<b>DE:</b>	NOMBRE DEL INGENIERO QUE ATENDIÓ EL INCIDENTE		
<b>PARA:</b>	SUBDIRECTOR DE SILVICULTURA, FLORA Y FAUNA SILVESTRE		
<b>ASUNTO:</b>	No. DE RADICADO:		
	No. DE EVENTO SIRE:		
	No. ACTA DE VISITA:		
	C.T GENERADO:		
<b>1. DESCRIPCION DEL INCIDENTE</b>			
DÍA DE OCURRENCIA DEL INCIDENTE:		HORA:	
HORA DE LLEGADA AL SITIO:		HORA DE FINALIZACIÓN:	
REPORTE	VIA TELEFÓNICA:	NUSE 123:	OTRO:

Número	Explicación
8	Formato para diligenciar el informe de incidentes de emergencia

**\*\*\*Esta completa la documentación?, Seleccionar “NO”**

1

2

3

Documentos

Solicitud de documentación incompleta  
 ↳ Plantilla: [Plantilla Formato Carta](#) (Descargar plantilla) (Subir documento basado en esta plantilla) (Abrir en MSWord)

Adjuntar acta de visita (Subir documento)

Ratificación del Solicitante

Nombre ANGELA PATRICIA AHUMADA MANJARRES

N° de Identificación IDU mantenim

E-mail

Teléfono 3386660

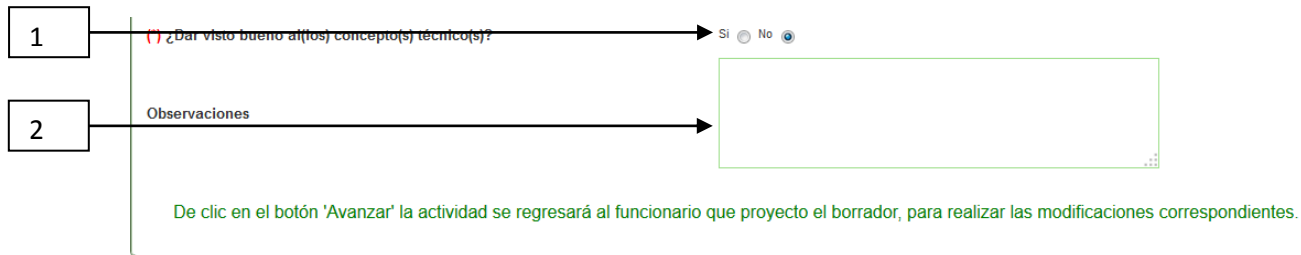
Verificación de la documentación

(\*) ¿Esta completa la documentación? Si  No

Descargue la 'Plantilla formato carta' que aparece en la parte superior izquierda del formulario, proyecte el requerimiento y posteriormente suba la plantilla.

Número	Explicación
1	Haciendo clic en descargar plantilla se descarga el formato para elaborar el oficio solicitando la documentación faltante
2	Dando clic en subir documento puede cargar el acta de visita
3	En la pregunta, Esta completa la documentación?, Seleccionar “no”. <i>Al avanzar la actividad el oficio para revisión se devuelve al funcionario que le asigno el proceso.</i>

**\*\*\*Dar visto bueno al(los) concepto(s) técnico(s)?, Seleccionar “no”**



Número	Explicación
1	En la pregunta, Dar visto bueno al(los) concepto(s) técnico(s)?, Seleccionar “no”.
2	En las observaciones se colocan los errores que se deben corregir, respecto al concepto técnico, al avanzar el proceso se devuelve al usuario que genero el concepto para su respectiva corrección

\*\*\*Formulario de cargue

Características del árbol			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
4	RADICADO	Texto	Se compone del año seguido por las letras ER y un consecutivo de radicación de la SDA
8	No ARBOL	Número	Numeración consecutiva del inventario forestal a evaluar
12	AS_CODIGO_DISTRITAL	Número	Código generado a partir del censo del árbol (Código SIGAU)
24	CODIGO SIADAMA / NOMBRE	Texto	Ubicar Nombre de la especie
28	PAP (m)	Número	Perímetro a la altura del pecho en metros
31	Metro lineales (SETO)	Número	Longitud del seto (cuando corresponda)
32	ALT. TOT (m)	Número	Altura total de árbol en metros
36	ALT. COM (m)	Número	Altura comercial del árbol en metros
40	DIAMETRO COPA POLAR (m)	Número	Diámetro de mayor de la copa en metros
44	DIAMETRO COPA ECUATORIAL (m)	Número	Diámetro de menor de la copa en metros
48	P. BASAL (m)	Número	Perímetro en la base del árbol en metros

Estado físico de la copa			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
52	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ ER	Texto (Si)	Excesiva ramificación
56	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ PAA	Texto (Si)	Podas antitécnicas anteriores
60	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ PAT	Texto (Si)	Podas técnicas anteriores
64	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ RS	Texto (Si)	Ramas secas
68	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ RB	Texto (Si)	Rebrotos
72	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO / CA	Texto (Si)	Copa asimétrica
76	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ RP	Texto (Si)	Ramas pendulares
80	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ RPC	Texto (Si)	Ramas peligro de caída
82	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ DDR	Texto (Si)	Desgarre de rama
83	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ Des	Texto (Si)	Descope
84	ESTADO FÍSICO / COPA-ESPECÍFICO/ NO	Texto (Si)	Normal
88	ESTADO FÍSICO / COPA/ DENSIDAD	Texto (Selección)	Densidad de copa
92	ESTADO FÍSICO / COPA/ GENERAL	Texto (Selección)	Estado general de la copa

Estado físico del fuste			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
96	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ B	Texto (Si)	Bifurcado
100	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ Bb	Texto (Si)	Bifurcación basal
104	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ B BASALES	Texto (Si)	Bifurcaciones basales
108	ESTADO FÍSICO / FUSTE-	Texto (Si)	Fuste Recto



## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

	ESPECÍFICO/ FR		
112	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ I	Texto (Si)	Inclinado
115	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ GDI	Número	Grados de inclinación
116	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ MI	Texto (Si)	Muy inclinado
120	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ To	Texto (Si)	Torcido
124	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ C	Texto (Si)	Compartimentalizado
128	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ Rv	Texto (Si)	Madera revirada
132	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO/ Ac	Texto (Si)	Acanalado
136	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / An	Texto (Si)	Anillado
140	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / Dc	Texto (Si)	Descortezado
144	ESTADO FÍSICO / FUSTE -ESPECÍFICO/ SB	Texto (Si)	Socavamiento basal
145	ESTADO FÍSICO / FUSTE -ESPECÍFICO/ AG	Texto (Si)	Afectación por guadañadora
146	ESTADO FÍSICO / FUSTE -ESPECÍFICO/ PO	Texto (Si)	Presencia de objetos extraños
147	ESTADO FÍSICO / FUSTE -ESPECÍFICO/ PE	Texto (Si)	Presencia de encerramientos
148	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / DM-L	Texto (Si)	Daño mecánico leve
151	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / DM-G	Texto (Si)	Daño mecánico grave
152	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / DM-M	Texto (Si)	Daño mecánico medio
153	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / Gri	Texto (Si)	Grietas
154	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / Fis	Texto (Si)	Fisura
155	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / Cav	Texto (Si)	Cavidad
156	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / DM-G	Texto (Si)	Daño mecánico grave
158	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / AP	Texto (Si)	Arquitectura pobre
159	ESTADO FÍSICO / FUSTE-ESPECÍFICO / CI	Texto (Si)	Corteza incluida
160	ESTADO FÍSICO / FUSTE/ GENERAL	Texto (Seleccionar)	Estado físico general

Estado físico de la raíz			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
164	ESTADO FÍSICO / RAIZ-ESPECÍFICO	Texto (Seleccionar)	Estado físico específico de la raíz
168	ESTADO FÍSICO / RAIZ / GENERAL	Texto (Seleccionar)	Estado físico general de la raíz

Estado sanitario de la copa			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
172	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / He	Texto (Si)	Herbivoría
176	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-	Texto (Si)	Antracnosis

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

	COPA / An		
180	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Ag	Texto (Si)	Agallas
184	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Ne	Texto (Si)	Necrosis
188	EST SANITARIO / ESPEC-COPA / Tu	Texto (Si)	Tumores
192	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Cl	Texto (Si)	Clorosis
196	EST SANITARIO / ESPEC-COPA / Ma	Texto (Si)	Marchitamiento
200	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Ca	Texto (Si)	Cáncer
204	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / PL	Texto (Si)	Pudrición localizada en copa
208	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA/ Mi	Texto (Si)	Mildeos
212	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA/ C	Texto (Si)	Carbones
216	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Ro	Texto (Si)	Royas
220	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Ps	Texto (Si)	Puntos de succión
221	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / PT	Texto (Si)	Puntos translucidos
222	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Pla	Texto (Si)	Plasmólisis
223	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Pi	Texto (Si)	Presencia de insectos
224	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-COPA / Na	Texto (Si)	Ninguna de las anteriores

Estado sanitario del fuste			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
225	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-FUSTE / Re	Texto (Si)	Resinosis
226	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-FUSTE / Ch	Texto (Si)	Chancros
227	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-FUSTE / PLF	Texto (Si)	Pudrición localizada en fuste
228	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-FUSTE / Go	Texto (Si)	Gomosis
229	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-FUSTE / Tu	Texto (Si)	Tumores
230	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-FUSTE / Ag	Texto (Si)	Agallas
231	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-FUSTE / Pi	Texto (Si)	Presencia de insectos
232	ESTADO SANITARIO / ESPECÍFICO-FUSTE / Na	Texto (Si)	Ninguna de las anteriores

Estado sanitario de la raíz			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
234	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-RAÍZ / PLR	Texto (Si)	Pudrición localizada en la raíz
235	EST SANITARIO / ESPECÍFICO-RAÍZ / Na	Texto (Si)	Ninguna de las anteriores

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

Estado sanitario general			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
236	EST SANITARIO / GENERAL / PS	Texto (Si)	Parcialmente seco
240	ESTADO SANITARIO / GENERAL / Se	Texto (Si)	Seco
244	ESTADO SANITARIO / GENERAL / Sa	Texto (Si)	Sano
248	ESTADO SANITARIO / GENERAL / COPA	Texto (Seleccionar)	Estado sanitario general de la copa
252	ESTADO SANITARIO / GENERAL / FUSTE	Texto (Seleccionar)	Estado sanitario general del fuste
256	ESTADO SANITARIO / GENERAL / RAIZ	Texto (Seleccionar)	Estado sanitario general de la raíz

Causas de intervención silvicultural y por obra civil			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
260	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / ZP	Texto (Si)	Zona de pendiente
264	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / MA	Texto (Si)	Mal anclado
268	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / IIV	Texto (Si)	Interferencia infraestructura vial
269	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / IE	Texto (Si)	Interferencia infraestructura con edificaciones
271	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / IMU	Texto (Si)	Interferencia infraestructura de mobiliario urbano
272	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / IRa	Texto (Si)	Interferencia redes de acueducto
276	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / Ire	Texto (Si)	Interferencia redes eléctricas
280	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / HX	Texto (Si)	Altura excesiva para el lugar de siembra
284	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / PV	Texto (Si)	Peligro de volcamiento
288	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / ESV	Texto (Si)	Especie susceptible de volcamiento
291	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / AUA1	Texto (Si)	Árbol ubicado en área inundada
292	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / ID	Texto (Si)	Inadecuado distanciamiento
295	OBSERVACIONES / CAUSAS DE INT SILV /DES	Texto (Si)	Deficiente estado sanitario
296	OBSERVACIONES / CAUSAS INT SILV / DI	Texto (Si)	Daño a infraestructura
297	OBSERVACIONES / CAUSAS DE INT SILV /DEF	Texto (Si)	Deficiente estado físico
298	OBSERVACIONES / CAUSAS DE INT SILV /EIE	Texto (Si)	Espacio insuficiente de emplazamiento
299	OBSERVACIONES / CAUSAS DE INT SILV NI	Texto (Si)	Ninguna
300	OBSERVACIONES / CAUSAS INT OBRA CIVIL	Texto (Seleccionar)	Causas de intervención obra civil

Interés patrimonial, afectación y nivel de riesgo			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
302	OBSERVACIONES / COMPENSACIONES ESPECIALES	Texto (Seleccionar)	Compensaciones especiales

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

304	OBSERVACIONES / INTERESES PATRIMONIALES	Texto (Seleccionar)	Árbol de interés patrimonial
308	OBSERVACIONES / AFECTACION URBANA	Texto (Seleccionar)	Afectación urbana
312	OBSERVACIONES / NIVEL RIESGO	Texto (Seleccionar)	Nivel de riesgo

Concepto técnico			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
316	CONCEPTO TEC / Ta	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Tala
320	CONCEPTO TEC / Co	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Conservación
324	CONCEPTO TEC / Tra	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Traslado
327	CONCEPTO TEC / PF/ PRE	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Poda de formación (realce)
328	CONCEPTO TEC / PF/ PCA	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Poda de formación control de alturas
331	CONCEPTO TEC / PF/ PAC	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Poda de formación (Aclareo)
332	CONCEPTO TEC / PE	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Poda de estabilidad
336	CONCEPTO TEC / PM / ES	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Poda de mejoramiento (estructura)
339	CONCEPTO TEC / PM / SA	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de mejoramiento (Sanitaria)
340	CONCEPTO TEC / PR	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Poda radicular
343	CONCEPTO TEC / TE	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Tratamiento especial
344	CONCEPTO TEC / TI	Texto (Si)	Tratamiento silvicultural de Tratamiento integral

Emplazamiento o tipo de zona verde			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
348	EMPLAZAMIENTO O TIPO DE ZONA VERDE / SIST CIRCULACION URBANA	Texto (Seleccionar)	Emplazamiento o tipo de zona verde en zona de circulación urbana
352	EMPLAZAMIENTO O TIPO DE ZONA VERDE / SIST LÚDICO	Texto (Seleccionar)	Emplazamiento o tipo de zona verde en sistema lúdico
356	EMPLAZAMIENTO O TIPO DE ZONA VERDE / SIST HIDRICO EAAB	Texto (Seleccionar)	Emplazamiento o tipo de zona verde en sistema hídrico EAAB
359	EMPLAZAMIENTO O TIPO DE ZONA VERDE / A. DEGRADADAS	Texto (Seleccionar)	Emplazamiento o tipo de zona verde en Áreas degradadas
360	EMPLAZAMIENTO O TIPO DE ZONA VERDE / FRANJA SERVIDUMBRE	Texto (Seleccionar)	Emplazamiento o tipo de zona verde en franja de servidumbre
364	EMPLAZAMIENTO O TIPO DE ZONA VERDE / SIST PROTECCIÓN	Texto (Seleccionar)	Emplazamiento o tipo de zona verde en sistema de protección
368	EMPLAZAMIENTO O TIPO DE ZONA VERDE / E PRIVADO	Texto (Seleccionar)	Emplazamiento o tipo de zona verde en espacio privado

Localización y autorizado			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
371	BARRIO	Texto	Barrio
372	DIRECCIÓN DE VISITA	Texto	Dirección de donde se realizó la visita técnica
375	DETALLES DIRECCIÓN DE VISITA		

## Manual de usuario – Evaluación Silvicultural

376	LOCALIZACIÓN EXACTA	Texto	Localización exacta del árbol
380	COR X		Coordenadas en x
384	COR Y		Coordenadas en y
388	LOCALIDAD	Texto (Seleccionar)	Localidad
392	FECHA DE VISITA	Dato (Año/mes/día)	Fecha en la que se realizó la visita
395	MATRICULA INMOBILIARIA	Texto	Matricula inmobiliaria
396	ESTRATO	Número (Seleccionar)	Estrato
400	AUTORIZAR A	Seleccionar (Texto)	A quien se autoriza a ejecutar el tratamiento (Empresas públicas y personas naturales y jurídicas)
408	No IDENTIFICACION	Número	Número de identificación (Nit para personas jurídicas y cedula para naturales)

Conclusión del concepto y otros			
No de columna	Nombre de columna	Tipo de dato	Descripción de la variable
412	OBSERVACIONES DEL CONCEPTO TÉCNICO	Texto	Observaciones acerca de lo conceptuado
416	CONCLUSIÓN DEL ÁRBOL CONCEPTO TÉCNICO	Texto	Conclusiones acerca de lo conceptuado
420	EXPEDIENTE	Texto	Número del expediente de la secretaria Distrital de Ambiente cuando corresponda
424	ESPACIO DISPONIBLE	Texto (Si o No)	Consulta acerca del espacio disponible para plantar
428	PROPIETARIO INTERESADO EN PLANTAR	Texto (Si o No)	Consulta acerca del interés del propietario en plantar
432	CONCEPTO TECNICO TOMOGRAFO Y RESISTOGRAFO	Texto	Concepto técnico del tomógrafo y resistografo
440	APLICA ACUERDO 327/2008	Texto (Si o No)	Consulta sobre la pertinencia del acuerdo 327/2008 para el concepto
444	AREA COMPENSADA (M2)	Número	Área que se va a compensar en (metros cuadrados)
448	NOMBRE DEL PROYECTO	Texto	Nombre del proyecto
452	AREA DEL PROYECTO	Número	Área del proyecto